

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Vesihuollon rakentaminen Olkahittenperä-Tasanne****TRE:7520/02.07.01/2020****Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh.040 556 0604, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Verkostojohtaja Pekka Laakkonen, puh. 050 552 6267, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi Liikelaitos tilaa vesihuollon rakentamisen välille Olkahittenperä-Tasanne Annala Yhtiöt Oy:ltä 22.1.2021 saadun tarjouksen mukaiseen hintaan. Hankinnan kokonaishinta on 588 906,00 euroa. Hinnat ovat verottomia ja niihin lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Hankintapäätös sitoo Tampereen Vesi Liikelaitosta vasta, kun urakkasopimus on tehty.

**Perustelut**

Hankkeesta on pyydetty 14.12.2020 kahdeltatoista urakoitsijalta urakkatarjousta. Urakkatarjoukset pyydettiin seuraavilta urakoitsijoilta: Annala Yhtiöt Oy, Hervannan Kaivin Oy, Infra Kiri Oy, Kreate Oy, KVL-Tekniikka, Maanrakennus Ahti Virtanen Oy, Maanrakennus Jokinen Oy, Proinfra Oy, Turtolan Kaivin Oy, Veisu-Tekniikka Oy, Vesihaka Oy ja Visioninfra Oy.

Määräaikaan 22.1.2021 kello 12:00 mennessä jätettiin 10 tarjousta, urakoitsija ja urakkahinta alv 0%: Visioninfra Oy (2889418-1): 1 110 894,00 €, Maanrakennus Ahti Virtanen Oy (0786251-9): 1 951 540,00 €, Proinfra Oy (2339366-0): 921 217,35 €, Vesihaka Oy (0200860-4): 719 000,00 €, Turtolan Kaivin Oy (0933206-0): 978 593,25 €, Annala Yhtiöt Oy (2528464-4): 588 906,00 €, KVL-Tekniikka Oy (2218169-0): 660 109,30 €, Infra Kiri Oy (1964167-6): 648 220,00 €, Veisu-Tekniikka Oy (0652351-5): 692 675,00 €, Hervannan Kaivin Oy (1040845-6): 682 066,00 €.

Hinnaltaan halvimman tarjouksen teki Annala Yhtiöt Oy ja tarjous oli hyväksyttävissä. Hankinnan kokonaishinta on 588 906,00 euroa (alv 0 %). Hankinta sisältyy Tampereen Veden vuosisuunnitelmaan 2021.

Päätösehdotus perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksen teon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen. Tilaus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän jälkeen päätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tiedoksi**

tarjoajat, Pekka Laakkonen, Esko Lehtimäki, Juhani Viitanen, Petra Kurki /  
Tampereen Vesi, Heini Ruski / sisäinen tarkastus

**Allekirjoitus**

Toimitusjohtaja Petri Jokela

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 8.2.2021.

Päätös on lähetetty sähköpostitse 8.2.2021.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

Tampere

08.02.2021

Kaisa Kovaniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 14

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.